

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1» Г.УСИНСКА

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
08.06.2021 г.
Протокол № 13

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
_____ И.И. Парина
Приказ от 08.06.2021 г. № 435

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

«Письмо на «отлично»

для 10 - 11 классов

ФГОС СОО

(срок реализации – 2 года)

Разработчик: Говорова Н.В.

Усинск

2021 год

Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса «Письмо на «отлично» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена ФУМО, протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), на основе примерной программы элективных курсов. Е.Н. Соловова, Е.И. Солокова. State Exam Maximiser. Английский язык. Pearson Education Ltd. 2017г., и Е.Н. Соловова, John Parson. Практикум по английскому языку. Грамматика и лексика. Москва, 2016.

Программа курса рассчитана на 2 часа в неделю в 10-11 классах.

В целях обеспечения наибольшей активности учащихся и продуктивности курса основную часть занятий предполагается проводить в формате семинаров-практикумов с использованием активных методов коммуникативных приемов обучения. Курс имеет линейную структуру, все темы изучаются последовательно; изучение новых знаний опирается на недавно пройденный материал, при необходимости можно исключить из программы определенную тему, что не скажется на достижении основных целей курса. Для их решения принимаются различные виды деятельности: лекции с элементами беседы, ответы на вопросы, анализ и обсуждение различных видов письменных работ, их стилистических, лексических и грамматических особенностей, написание эссе и других типов высказываний

Цели курса

В процессе изучения курса реализуются следующие цели:

развитие иноязычной коммуникативной компетенции в письменной форме:

речевая компетенция

- совершенствование коммуникативных умений в письменной речевой деятельности;

языковая компетенция

• систематизация ранее изученного материала, овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения:

- увеличение объёма используемых лексических единиц; развитие навыка оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция

• увеличение объёма знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка

- совершенствование умений строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике

• формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция

• дальнейшее развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция

• развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний;

• развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках, личностному самоопределению учащихся в

отношении их будущей профессии; социальная адаптация учащихся, формирование качеств гражданина и патриота.

На основе сформулированных выше целей изучение английского языка в старшей школе решает следующие **задачи**:

- расширение лингвистического кругозора старших школьников; обобщение ранее изученного языкового материала, необходимого для овладения устной и письменной речью на иностранном языке на Допороговом уровне (A2);
- использование двуязычных и одноязычных (толковых) словарей и другой справочной литературы;
- развитие умений ориентироваться в письменном тексте на иностранном языке;
- развитие умений обобщать информацию, выделять её из различных источников;
- интерпретация языковых средств, отражающих особенности культуры англоязычных стран;

Личностные, метапредметные и предметные результаты

Данная программа обеспечивает формирование личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами являются:

- воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России;

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов;

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;

- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции;

- развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни;

- формирование мотивации изучения иностранных языков;

- осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка;

стремление к совершенствованию речевой культуры в целом;

- формирование коммуникативной компетенции в межкультурной и межэтнической коммуникации;

Метапредметными результатами являются:

- умение самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;

- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе;
- умение адекватно и осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации;
- развитие умения планировать своё речевое поведение;
- развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации;
- развитие смыслового чтения;

Предметными результатами являются:

Коммуникативные умения

Говорение, диалогическая речь

Выпускник получит возможность научиться:

- вести диалог/полилог в ситуациях официального общения в рамках изученной тематики; кратко комментировать точку зрения другого человека;
- обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию.

Письмо

Выпускник получит возможность научиться:

- писать различные типы письменных высказываний на английском языке

Языковые навыки

Орфография и пунктуация

Выпускник получит возможность научиться

- владеть орфографическими навыками.

Лексическая сторона речи

Выпускник получит возможность научиться

- использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи;
- узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations).

Грамматическая сторона речи

Выпускник получит возможность научиться

- использовать в речи модальные глаголы для выражения возможности или вероятности в прошедшем времени (could + have done; might + have done);
- употреблять в речи структуру have/get + something + Participle II (causative form) как эквивалент страдательного залога;
- употреблять в речи эмфатические конструкции типа It's him who... It's time you did smth;
- употреблять в речи все формы страдательного залога;
- употреблять в речи времена Past Perfect и Past Perfect Continuous;
- употреблять в речи условные предложения нереального характера (Conditional 3);
- употреблять в речи структуру to be/get + used to + verb;
- употреблять в речи структуру used to / would + verb для обозначения регулярных действий в прошлом;
- употреблять в речи предложения с конструкциями as ... as; not so ... as; either ... or; neither ... nor;

- использовать широкий спектр союзов для выражения противопоставления и различия в сложных предложениях.

Содержание

Курс состоит из 2х разделов: Пишем разные типы сочинений (68часов) в 10 классе и учимся выполнять задания ЕГЭ в разделе Письмо (68 часов) в 11 классе.

Цель 1 раздела: развитие коммуникативной компетенции (умения писать различные типы письменных высказываний).

Цель 2 раздела: развитие коммуниативных навыков написание письменного высказывания в формате ЕГЭ «Сочинение - мнение» и « Личное письмо»

Календарно - тематическое планирование раздела 10 класс

№	Тема занятия	Количество часов
1	Вводное занятие. Знакомство с целями и задачами курса.	1
2.	Типы письменных высказываний на английском языке. Практическое занятие. Определение типа сочинения по признакам.	1
3.	Стратегии написания сочинения. Понимание задания и планирование организации сочинения (составление плана по абзацам)	1
4.	Составление банка аргументов и идей, подбор лексического материала, банка грамматических структур, средств логической связи.	1
5.	Технологии написания сочинения (от первого лица, использование цитат, идиом ит.д.)	1
6.	Понятие о стиле сочинений (официальный, полуофициальный, неофициальный). Лексические и грамматические признаки.	1
7.	Подготовка сочинения (составление плана, черновика)	1
8.	Стратегии редактирования черновика. Критерии оценивания.	1
9.	Типы писем . Структура писем. Вводные и завершающие фразы-клише. (formal, semi-formal, formal)	1
10.	Informal Letters . Виды. Структура.	1
11.	Letter giving/ asking news	1
12.	Letter of giving / asking for advice	1
13	Letter of giving information.	1
14	Letter of asking for information.	1
15	Практикум по составлению вопросов в личном письме.	1
16	Letter of apologising	1
17	Letter of invitation. Accepting and refusing invitation.	1
18	Thankful letters.	1
19.	Congratulation letters.	1
20.	E-mails.	1
21	Formal letters. Виды. Структура. Клише.	1
22	Letters of application.	1
23	Практикум по написанию письма	1
24	Letters of complaint	1
25	Практикум по написанию письма	1
26	Semi-formal letters.	1

27	Informal Transactional letters . Запрос информации.	1
28	Практикум по написанию письма	1
29	Formal Transactional letters. Рекомендации.	1
30	Descriptive essays. Типы. Структура.	1
31	Describing people.	1
32	Практикум по написанию сочинения	1
33	Describing places/buildings.	1
34	Практикум по написанию сочинения	1
35	Describing objects.	1
36	Describing festivals/events/celebrations.	1
37	Практикум по написанию сочинения	1
38	Narratives. Виды . Структура. Клише.	1
39	First –person narratives.	1
40	Практикум по написанию сочинения	1
41	Third –person narratives.	1
42	Практикум по написанию сочинения .	1
43	A Story.	1
44	Практикум по написанию сочинения	1
45	News Reports.	1
46	Практикум по написанию сочинения	1
47	Reviews. Виды. Структура. Клише.	1
48	Book Review. Практикум по написанию сочинения.	1
49	Film review. Практикум по написанию сочинения	1
50	Article. Виды. Структура.	1
51	Reports. Виды. Структура. Клише.	1
52	Assessment reports. Практикум по написанию	1
53	Proposal Reports. Практикум по написанию	1
54	Providing Solution to the problem. Структура. Клише.	1
55	Практикум по написанию сочинения	1
56	Expository Essays. Виды. Структура Клише.	1
57	Практикум по написанию сочинения	1
58	Практикум по написанию сочинения	1
59	Практикум по написанию сочинения	1
60	Discursive Essays. Виды. Структура . Клише.	1
61	Практикум по написанию сочинения	1
62	For and Against Essays. Структура. Клише.	1
63	Практикум по написанию сочинения	1
64	Практикум по написанию сочинения	1
65	Opinion Essays. Структура. Клише	1
66	Практикум по написанию сочинения	1
67	Практикум по написанию сочинения	1
68	Итоговая контрольная работа	1
	Итого	68

Календарно-тематическое планирование 11 класс

№	Тема занятия	Количество часов
1	Вводная беседа о целях и задачах элективного курса. Структура экзаменационной работы ЕГЭ по письму. Требования к выполнению заданий по письменной речи и	1

	критерии оценивания.	
2	Обобщение знаний по грамматике. Порядок слов в предложении. Виды предложений. Союзы.	1
3	Повторение грамматического материала. Времена глагола в английском языке.	1
4	Повторение грамматического материала. Составление вопросов.	1
5	Грамматический практикум.	1
6	Грамматический практикум.	1
7	Грамматический практикум.	1
8	Структура личного письма\ e-mail. Критерии оценивания письма на ЕГЭ	1
9	Структура личного письма. Адрес. Конверт.	1
10	Личное Письмо. Клише. Правила написания.	1
11	Личное письмо. Содержание. Организация. Критерии оценивания.	1
12	Личное письмо. Языковое оформление. Орфография и пунктуация. Критерии оценивания.	1
13	Практикум по написанию личного письма.	1
14	Практикум по написанию личного письма.	1
15	Практикум по написанию личного письма.	1
16	Требования и правила написания эссе «мнение». Структура данного вида эссе.	1
17	Сочинение с элементами рассуждения: разновидности, структура, особенности стиля	1
18	Вводные слова и фразы-связки.	1
19	Средства логической связи. Предъявление своей точки зрения и противоположного мнения.	1
20	Сочинение - мнение (разбор этапов создания текста (анализ задания, сбор информации, ее логическая организация, подкрепление личной позиции аргументами)	1
21	Практикум по структурированию сочинения. Формулирование проблемности темы и точек зрения.	1
22	Грамматический практикум. Способы перефразирования темы.	1
23	Грамматический практикум. Способы перефразирования темы.	1
24	Лексический практикум. Способы перефразирования темы	1
25	Лексический практикум. Способы перефразирования темы.	1
26	Практикум. Составление банка аргументов в поддержку точки зрения.	1
27	Практикум. Составление банка аргументов в поддержку точки зрения.	1
28	Практикум. Формулирование противоположной точки зрения и ее аргументации.	1
29	Практикум. Формулирование противоположной точки зрения и ее аргументации.	1
30	Практикум. Формулирование контраргументации. Способы.	1
31	Практикум. Формулирование контраргументации. Способы.	1
32	Практикум. Формулирование собственной точки зрения на проблему.	1

33	Практикум. Формулирование собственной точки зрения на проблему.	1
34	Практикум. Стилистическое оформление сочинения.	1
35	Критерии оценивания.	1
36	Стратегии работы над сочинением . Этапы. Редактирование. Самооценка.	1
37	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
38	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
39	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
40	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
41	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
42	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
43	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
44	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
45	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
46	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
47	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
48	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
49	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
50	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
51	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
52	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
53	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
54	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
55	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
56	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
57	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
58	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
59	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
60	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
61	Практикум по написанию личного письма по заданию ЕГЭ	1
62	Практикум по написанию Эссе по заданию ЕГЭ	1
63	Фокус на проблемные области в написании. Анализ типичных ошибок.	1
64	Коррекция знаний и умений.	1
65	Коррекция знаний и умений.	1
66	Итоговая контрольная работа. Написание личного письма.	1
67	Итоговая контрольная работа. Написание эссе.	1
68	Обобщающее повторение	1
	Итого	68

