

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1» Г.УСИНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛӨДЛАНИ  
«ВЕЛӨДАН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШӨР ШКОЛА № 1» УСИНСК КАР



СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
04.09.2019 г.,  
протокол № 03

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ №1» г.Усинска  
И.И. Паринова  
приказ от 05.09.2019 г. № 666

**Порядок  
зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «СОШ №1» г. Усинска (далее - Школа).

2. Порядок разработан с целью реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация), при освоении основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ООП).

3. Под зачётом результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачет) в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении ООП сведений об изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей отметкой (или без нее), полученной в сторонней организации.

4. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в Школе.

5. Зачет может производиться для:

- учащихся, изучавших учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе;

- учащихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;

- учащихся по индивидуальному учебному плану;

- учащихся, переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;

- учащихся, принявших решение об изменении профиля обучения внутри Школы;

- учащихся, занимающихся в специальных медицинских группах вне Школы по программам адаптивной физической культуры;

- учащихся, занимающихся в специальных медицинских группах вне Школы лечебной физической культурой.

6. Зачет осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- изучение этих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) предусмотрено ООП;

- названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью совпадают с их названиями в ООП;

- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней организации, составляет не менее 80 % от количества часов, отведенного на его изучение в ООП.

7. Зачет проводится по заявлению:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- совершеннолетнего обучающегося;
- несовершеннолетнего обучающегося, осваивающего образовательную программу среднего общего образования.

8. В заявлении указываются: название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), по которым проводится зачет; класс (классы), год (годы) изучения; полное наименование и юридический адрес сторонней организации; объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; отметка (отметки) обучающегося по результатам текущей, итоговой или промежуточной аттестации (приложение 1).

9. К заявлению прилагаются:

- заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, подтверждающая сведения, указанные в п.8 настоящего Порядка (приложение 2);
- копия лицензии на образовательную деятельность сторонней организации.

10. По результатам рассмотрения заявления директор Школы принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения учащимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней организации с предъявленной отметкой;
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

11. Учащиеся, проходящие безотметочное обучение в специальных медицинских группах в сторонних организациях по программам адаптивной физической культуры, на основании справки, выданной сторонней организацией, при проведении текущей и промежуточной аттестации оцениваются по разделу «Основы теоретических знаний» в виде устного опроса или написания рефератов.

12. Учащиеся специальной медицинской группы «Б», на основании представленной справки установленного образца, выданной медицинским учреждением о прохождении курса лечебной физической культуры, при проведении текущей и промежуточной аттестации оцениваются по разделу «Основы теоретических знаний» в виде устного опроса или написания рефератов.

13. О принятом решении директор Школы информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

14. В случае принятия положительного решения директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Регистрация заявления  
№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

Директору МБОУ «СОШ №1» г. Усинска  
\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Место жительства:  
Город (село) \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Место регистрации:  
Город (село) \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Телефон (дом., раб., сот.) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачесть результаты освоения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование учебного предмета, курса, дисциплины(модуля))

В \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование сторонней образовательной организации),

юридический адрес \_\_\_\_\_

моим сыном (дочерью) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

учащимся (учащейся) \_\_\_\_\_ класса, в объеме \_\_\_\_\_  
учебных часов с отметкой \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать учебный период)

К заявлению прилагаю подтверждающие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя)

**СПРАВКА №** \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдана \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
В том, что он (она) прошел (прошла) обучение по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(указать наименование учебного предмета, курса, дисциплины(модуля))*

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(полное наименование образовательной организации)*,

юридический адрес \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ учебных часов с отметкой \_\_\_\_\_ за  
\_\_\_\_\_  
*(указать учебный период)*

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

М.П.