

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» Г. УСИНСКА**

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
05.12.2013 г.  
протокол № 03

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
 Т.И. Каракчиева  
Приказ от 05.12.2013 г. № 1017



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и организацию работы Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей, Совет) МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

1.3. Совет родителей является совещательным общественным органом и работает в тесном сотрудничестве с администрацией, педагогическим советом и другими органами управления Школы.

**2. Цели, задачи и функции**

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, по инициативе родителей (законных представителей) учащихся Школы.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- защита прав и законных интересов учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- участие в управлении Школой;
- участие в принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. Совет родителей осуществляет следующие функции:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке Школы к новому учебному году;
- совместно с администрацией Школы осуществляет контроль качества питания учащихся;
- оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общих собраний родителей;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета;

- обсуждает проекты локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

### **3. Порядок формирования и состав**

3.1. Совет родителей избирается общим собранием родителей Школы по представлению классовых родительских комитетов.

3.2. Срок полномочий Совета родителей 1 год

3.3. Численный состав Совета родителей определяется количеством классов комплектов Школы.

3.4. Совет родителей на первом заседании избирает председателя, который организует работу Совета родителей. Все члены Совета работают на общественных началах.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права на заседания Совета родителей могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, представители администрации Школы, педагогические работники и другие заинтересованные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

### **4. Организация работы**

4.1. Совет родителей собирается на заседания:

- в случае поступления запроса от администрации Школы о мотивированном мнении Совета по вопросам применения меры дисциплинарного взыскания к учащимся;
- принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- по инициативе председателя Совета родителей, для решения вопросов входящих в компетенцию Совета.

4.2. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета. Каждое заседание Совета протоколируется секретарём.

4.3. Заседания Совета родителей оформляются протоколами, в которых фиксируется количество присутствующих, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

4.4. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах Школы. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.

4.5. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава Совета.

4.6. Мнение Совета родителей, по рассматриваемым вопросам, оформляется решением. Решение Совета родителей принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

4.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

4.8. Мнение Совета родителей учитывается:

- при выборе меры дисциплинарного взыскания к учащемуся;
- при принятии решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.9. Для учёта мнения Совета родителей директор Школы направляет в Совет проект локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся), а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного акта (решения).

4.10. Совет родителей в течение семи рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся) и копий документов рассматривает этот вопрос и направляет директору свое мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, директором не учитывается.

4.11. В случае если Совет родителей выразил несогласие с предложенным проектом локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся), он в течение трех рабочих дней проводит с директором Школы дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

## **5. Права и ответственность**

5.1. В соответствии с полномочиями, установленными настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы, затрагивающих права учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- высказывать мотивированное мнение по вопросам применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся;
- принимать участие в качестве общественных наблюдателей в проведении государственной итоговой аттестации в установленном законодательстве порядке;
- вносить предложения в комиссию по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Школы;
- вносить предложения в администрацию Школы по поощрению родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Совет родителей не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора школы.

5.3. Совет родителей отвечает за:

- принятие решений в соответствии с действующим законодательством об образовании;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на Совете родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке согласно пункту 6.1..