

ПОЛОЖЕНИЕ
о спортивном клубе МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска
«Дружба»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность спортивного клуба на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Усинска (далее – Школа) в т.ч.: организационную, учебно-тренировочную (образовательную), досуговую и финансово - хозяйственную деятельность.

1.2. Спортивный клуб МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска (далее, Спортивный клуб) – общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.3. Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «Об общественных объединениях», Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Условием открытия Спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, спортивная площадка), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора школы, в котором, из числа педагогических работников, назначается руководитель спортивного клуба.

1.6. Школа осуществляет контроль за деятельностью Спортивного клуба.

1.7. Спортивный клуб имеет название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.8. Спортивный клуб функционирует без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица.

1.9. Спортивный клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, Спортивный клуб является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, для реализации целей и задач, указанных в Уставе Спортивного клуба.

1.10. Деятельность Спортивного клуба базируется на принципах свободного физкультурного образования, общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно - оздоровительных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития детей разного возраста и их родителей.

1.11. На основе настоящего Положения Спортивный клуб разрабатывает свой Устав, в котором конкретизируются задачи функции, права и обязанности применительно к конкретным условиям функционирования школы.

2. Цели и задачи

2.1. Спортивный клуб призван, средствами физической культуры и спорта, способствовать укреплению и сохранению здоровья, повышению уровня физического развития, формированию устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формированию нравственных качеств, организации досуга учащихся школы.

2.2. Основными задачами Спортивного клуба являются:

- привлечение учащихся к занятиям спортом во внеурочное время, внедрение физической культуры и спорта в повседневную жизнь;
- формирование знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта;
- организация работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности, уровня физической подготовки;
- осуществление профилактики асоциального поведения, правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения и других пагубных явлений учащихся через средства физической культуры и спорта;
- способствовать развитию социальных и личностных качеств, созданию основы для адаптации к жизни в обществе.

3. Организация деятельности:

3.1. Спортивный клуб самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов, потребностей детей, школы и других особенностей.

3.2. Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с администрацией школы и выполняет следующие функции:

- организует систематические занятия физической культурой и спортом в спортивных секциях, группах оздоровительной направленности;
- организует и проводит массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия для учащихся школы и их родителей;
- принимает непосредственное участие в организации и деятельности оздоровительно-спортивных лагерей, площадок.
- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах Спортивного клуба, в том числе за состоянием здоровья занимающихся,
- совместно с руководителем Спортивного клуба, тренером, инструктором по физической культуре во взаимодействии медицинским персоналом общеобразовательного учреждения;
- формирует сборные команды школы по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня.
- обеспечивает рациональное и эффективное использование спортивной материально-технической базы и финансовых ресурсов.
- ведет делопроизводство, в установленном порядке предоставляет необходимую информацию о работе Спортивного клуба.
- осуществляет иную деятельность, не противоречащую законодательству.

3.3. Общий контроль деятельности Спортивного клуба осуществляется директор школы.

3.4. Руководство деятельностью Спортивного клуба возлагается на руководителя Спортивного клуба, назначаемого на должность директором школы.

3.5. Тренеры, инструктора по физической культуре подчиняются непосредственно руководителю Спортивного клуба.

3.6. Членами Спортивного клуба могут быть учащиеся школы, их родители,

педагогические работники и другие категории граждан, учащиеся других общеобразовательных учреждений, признающие устав Спортивного клуба.

В работе Спортивного клуба могут участвовать совместно с детьми их родители без включения в основной состав групп, секций.

3.7. Члены Спортивного клуба имеют права и несут обязанности, в соответствии с требованиями Устава Спортивного клуба, в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из Спортивного клуба в порядке, указанном в Уставе.

4. Учебно-спортивная работа:

4.1. Секции, учебные группы, команды в Спортивном клубе комплектуются с учетом пола, возраста и уровня функциональной подготовленности, состояния здоровья и спортивной направленности, в соответствии с желанием учащихся и наличием свободных мест.

Учащиеся, имеющие медицинские противопоказания определяются в группу здоровья и общей физической подготовки (ОФП).

4.2. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп и секций, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми основами, регулирующими и регламентирующими деятельность спортивных школ, учреждений дополнительного образования детей и Санитарными правилами и нормативами.

4.3. Содержание деятельности секции, группы определяет педагог (тренер) в соответствии с учебными планами и программами, рекомендованными государственными органами управления образованием или разработанные самими педагогическими работниками. Занятия в секциях, группах могут проводиться по одной тематической направленности (одному виду спорта) или комплексные (включающие несколько видов спорта).

4.4. Педагогические работники Спортивного клуба имеют право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания.

4.5. Занятия в Спортивном клубе проводятся в соответствии с расписаниями, в форме учебно-тренировочных занятий.

Непосредственное проведение занятий осуществляется штатными учителями физической культуры школы, при которой создан Спортивный клуб, тренерами-преподавателями и педагогами дополнительного образования.

4.6. Учебно-тренировочные занятия и спортивно-массовые мероприятия проводятся в соответствии с правилами и типовыми инструкциями по охране труда и технике безопасности утвержденные школой.

5. Материально-техническая база

5.1. Материальная база Спортивного клуба формируется путем выделения ему школой в установленном порядке помещений, инвентаря, оборудования, транспорта и других, материальных ценностей, а также полученных за счет средств, заработанных Спортивным клубом (если это предусмотрено Уставом Клуба) и иных источников, не запрещенных законодательством.

5.2. Спортивный клуб для организации учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятий, соревнований, физкультурно-спортивных праздников и других мероприятий использует:

- спортивные сооружения, спортивный инвентарь и другие спортивные сооружения школы;
- городские парки и загородные лесные массивы, естественные водоемы;
- физкультурно-оздоровительные и спортивно-игровые площадки массового пользования;

6. Кадровое обеспечение:

- 6.1. Порядок комплектования персонала регламентируется Уставом Спортивного клуба.
- 6.2. В штат Спортивного клуба могут включаться: руководитель спортивного клуба, педагоги дополнительного образования (тренеры), не менее трех по трем видам спорта.
- 6.3. Отношения работника Спортивного клуба и администрации регулируются трудовым договором (контрактом) условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ, должностными инструкциями.
- 6.4. К педагогической деятельности в Спортивном клубе допускаются лица имеющие высшее или среднее специальное, или педагогическое образование.

7. Финансовое обеспечение:

- 7.1. Деятельность Спортивного клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования в части материально-технического обеспечения учебного процесса, заработной платы руководителя Спортивного клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров);
- 7.2. Оплата труда педагогических работников (тренеров) осуществляется в соответствии с Положением по оплате труда работников МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска и действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми;
- 7.3. Спортивный клуб имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, целевых спонсорских средств, благотворительных пожертвований юридических и физических лиц, взносов членов Спортивного клуба;
- 7.4. Финансовая деятельность осуществляется согласно смете, утвержденной руководством Спортивного клуба;
- 7.5. Занятия в спортивных секциях проводимые на платной основе оплачиваются родителями занимающихся, в соответствии с заключённым договором оказания платных образовательных услуг;
- 7.6. При оказании платных образовательных услуг Спортивный клуб руководствуется Положением об оказании платных дополнительных услуг и расходовании внебюджетных средств в МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска.

8. Учет и отчетность клуба.

8.1. Учет работы Спортивного клуба ведется по следующим разделам:

- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях и оздоровительных группах, посещаемость;
- расписание занятий, учебные планы, программный материал;

- отчеты о проделанной работе за отчетные периоды, о выполнении контрольных нормативов по физической подготовке;
- результаты и итоги проведения и участия в соревнованиях различного уровня, протоколы соревнований по видам спорта, положения и отчеты о них и других мероприятий проводимых Спортивным клубом и другими организациями;
- списки спортсменов-разрядников;

9. Прекращение деятельности Спортивного клуба:

9.1. Прекращение деятельности Спортивного клуба производится решением общего собрания членов Спортивного клуба. Директором школы издается приказ о прекращении деятельности Спортивного клуба;

9.2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Спортивного клуба может быть прекращена по решению суда;

9.3. Имущество и денежные средства, оставшиеся после ликвидации Спортивного клуба, передаются администрации школы и используются на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с учащимися школы.